

APPRENDRE À PASSER LES ÉCRITURES COMPTABLES



Niveau
Initiation

3
Modules

2 H

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les fondamentaux de l'écriture comptable
- Connaître et savoir appliquer le principe de la partie double
- Savoir passer des écritures dans le journal
- Déterminer le bilan et le compte de résultat à partir de la balance

MOT DE L'AUTEUR – Franck NICOLAS

« Toute entreprise effectue de nombreuses opérations qui constituent de nombreux mouvements comptables. En théorie, il est possible de présenter un bilan après chaque opération comptable en tenant compte des modifications engendrées par cette dernière. Cependant dans la réalité cette tenue à jour des comptes est une opération longue et fastidieuse, et sortir un bilan et un compte de résultat après chaque mouvement est impossible ! À titre indicatif, même une structure de type TPE réalise quelques milliers d'opérations par an.

Dans la pratique, on utilise un système d'enregistrement des opérations reposant sur les comptes et le journal. Ce système permet de manière périodique une synthèse des opérations établie sous la forme d'un bilan et d'un compte de résultat. »

M121 – COMPTE ET GRAND LIVRE DES COMPTES

Objectifs pédagogiques

- Savoir ce qu'est un compte et le solde d'un compte
- Connaître et savoir appliquer le principe de la partie double
- Être capable de passer des écritures dans le grand livre des comptes

Mot de l'auteur

« Un compte est un tableau à deux colonnes dont l'objectif est d'enregistrer des mouvements comptables de même nature. Le côté gauche s'appelle le débit et le côté droit le crédit. Je vous propose d'entrer plus en détail dans les notions de débit, de crédit pour maîtriser la différence entre les deux. »

Chapitres

- Notion de compte
- Grand livre des comptes

Cas pratique

- Écritures dans le grand livre des comptes

M122 – JOURNAL DES COMPTES

Objectifs pédagogiques

- Connaître le lien entre opération et écriture
- Être capable de passer des écritures dans le journal

Mot de l'auteur

« Toute opération donne lieu à une écriture dans le journal et chaque mouvement sera reporté sans oubli dans les différents comptes du grand livre. Je vous propose dans ce module d'apprendre à passer vos 1ères écritures comptables. »

Chapitres

- Journal

Cas pratique

- Écritures dans le journal

M123 – COMPTES INTERMÉDIAIRES, COMPTES DE BILAN ET BALANCE

Objectifs pédagogiques

- Comprendre le passage de l'inventaire permanent à l'inventaire intermittent
- Être capable de passer des écritures dans la balance des comptes
- Déterminer le bilan et le compte de résultat à partir de la balance
- Connaître le processus chronologique du traitement comptable

Mot de l'auteur

« À la fin d'une période, après avoir enregistré toutes les opérations concernant la période, l'entreprise établit un tableau de synthèse, la balance, reprenant tous les soldes des comptes de bilan et des comptes intermédiaires du compte de résultat.

Je vous propose dans ce module de déterminer votre 1er bilan et votre 1er compte de résultat tirés de la balance. »

Chapitres

- De l'inventaire permanent à l'inventaire intermittent
- Balance des comptes

Cas pratique

- Balance, Compte de résultat et Bilan